



Hotărârea nr. 05/07.10.2024

În conformitate cu prevederile:

- Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul ME nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior,
- Ordinul M.E. nr. 6223/2023 privind Metodologia cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar,
- Ordinul nr.5.518/11.07.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare,
- Hotărârea de Guvern nr. 569/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat,
- Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726 din 6 august 2024,

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Smaranda Dumitru Roman” Vizurești întrunit în ședința din data de 07.10.2024, hotărăște:

Art.1 Se aprobă numărul de membrii privind constituirea noului Consiliul de administrație la nivelul unității noastre școlare în anul școlar 2024-2025, cf. Procesului-verbal nr. 2/09.09.2024 al Consiliului profesoral al unității, Hotărârea Consiliului Local Ciocănești din data de 2.09.2024, înregistrată la secretariatul școlii cu nr. 2717/03.10.2024, adresa Primăriei Ciocănești nr. 6.882/27.09.2024 și adresa Consiliului reprezentativ al părinților nr. 1/30.09./20244, în următoarea componență:

- Președinte: Prof. Suditu Anca Mihaela, director.
- Membri: Prof. Sandu I. Nicoleta – reprezentant al cadrelor didactice
Prof. Tudoran Florentina – reprezentant al cadrelor didactice
Prof. Matei Camelia – reprezentant al cadrelor didactice
Prof. Stan Vasilica – reprezentant al cadrelor didactice
Diaconu Marius – reprezentant al Consiliului Local
Preda Florin – reprezentant al Consiliului Local
Andreescu Florentina – reprezentant al primarului
Mihalache Camelia – reprezentant al părinților
Pițan Gabriela – reprezentant al părinților
Sandu F. Nicoleta – reprezentant al părinților

Art.2 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al școlii revizuit cf. ROFUIP și Statutul elevului, documente aprobate de Ministerul Educației, cu privire la comportamentul elevilor, ținuta acestora și interdicția introducerii telefoanelor mobile în incinta unității de învățământ.

Art.3 Se aprobă Regulamentul intern al unității noastre școlare.

Art.4 Se aprobă documentele activităților Consiliului de administrație, după cum urmează: repartizarea responsabilităților; stabilirea tematicii ședințelor și a Regulamentului de funcționare.

Art.5 Se aprobă Regulamentul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, stabilirea obiectivelor, a atribuțiilor și a membrilor acestuia.



Art.6 Se aprobă calendarul activităților educative școlare și extrașcolare, întocmite de consilierul educativ, atât la nivelul unității PJ Școala Gimnazială „Smaranda Dumitru Vizurești”, cât și la nivelul fiecărei structuri.

Art.7 Se aprobă numărul beneficiarilor de burse, cf. art. 1 din Ordinul nr.5.518/11.07.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei școlare, după cum urmează:

- 1 bursă de excelență olimpică II;
- 14 burse de merit;
- 39 burse de reziliență;
- 274 burse sociale,

Art.8 Se aprobă solicitările pentru decont navetă anuală în sumă de 80.902 lei, a cadrelor didactice și didactic auxiliar în anul școlar 2024-2025, cf. Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

Art.9 Se aprobă solicitările pentru decont navetă pe luna septembrie 2024, în sumă de 5.765 lei, cadrelor didactice și didactic auxiliar, cf. Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

Art.10 Se aprobă solicitările de înscriere la grade didactice ale următoarelor cadre didactice:

- *Definitivare în învățământ:*
 - Prof. Neagu Florin Dragoș
 - Prof. inv. primar Grigore Alina Marina
 - Prof. Mihai Corina AnaMaria
- *Gradul didactic II:*
 - Prof. inv. preșcolar Mihalache Tamara
 - Prof. inv. preșcolar Stoica Nicoleta
 - Prof. inv. primar Gheorghe Cristina
 - Prof. Drăgoi Rodica
 - Prof. Guran Claudia Daniela
 - Prof. Țâr Aurel Nicolae
- *Gradul didactic I:*
 - Prof. Marin Rosina Nicoleta
 - Prof. Dan Vasile Ioan

Art.11 Se aprobă planul de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor obținute la evaluările naționale pentru clasele a II-a, a IV-a, a VI-a și a VII-a, întocmit de profesorii de la clasă, urmând să se regăsească și în planificările anuale și calendaristice.

Art.12 Se aprobă cererile de recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile, conform documentelor justificative.

Art.13 Se validează raportul de activitate a directorului și directorului adjunct.

Art.14 Se validează rapoartele de evaluare din anul școlar 2023-2024, pentru clasele II, IV, VI, VIII.

Art.15 Se aprobă raportul contabil de analiză financiară pentru trimestrul 3, depus de doamna contabil Niculescu Lucia Oana.

Art.16 Se aprobă solicitarea doamnei Păun Nicoleta, înregistrată la secretariatul unității noastre sub nr. 2537/01.10.2024, privind trecerea la tranșa de vechime peste 25 ani.



Art.17 Se aprobă oferta Firmei Symytzu Elenytha, înregistrate la unitatea noastră sub nr. 2.574/03.10.2024, pentru efectuarea lucrărilor de reparații de la GPN Ciocănești, la amenajarea terasei exterioare în valoare de 24.999, 82 lei. ♦

Art.18 Se validează rezultatele obținute la concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante.

Art.19 Se aprobă solicitarea doamnei Dobrița Elena Alina, înregistrată la unitatea noastră școlară sub nr. 2528/30.09.2024, privind înscrierea fiului acesteia Dobrița Andrei Fabian la GPN Vizurești, grupa mijlocie, conform *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr.5726/2024*, cu respectarea dispozițiilor privind încadrarea în efectivul maxim de elevi, prevăzut de art. 23 (1) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Art.20 Se aprobă înființarea asociației de părinți, precum și încheierea unui contract de comodat prin care să se pună la dispoziție un spațiu de desfășurare a activităților.

Art.21 Se aprobă contractul de vidanjare cu firma Ene-transport și colectare SRL, înregistrat cu nr. 15/10.10.2024.

Art.22 Se validează suplimentarea normelor personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru anul școlar 2024-2025, cu 25% îngrijitor, cf. adresei nr. 12779/03.10.2024 eliberată de I.S.J. Dâmbovița, și modificare normei de cumul la 0.5%, pe care este încadrată doamna Badea Mariana, post ocupat la G.P.N. Vizurești.

Art.23 Se aprobă solicitările doamnelor profesor: Dobre Marinela Valentina, înregistrată sub nr. 2587/04.10.2024, a doamnei Guran Claudia Daniela, înregistrată sub nr. 2589/04.10.2024 și a doamnei Suditu Anca Mihaela, înregistrată sub nr. 2588/04.10.2024, privind înscrierea la Programul de studii postuniversitare de formare și dezvoltare profesională „Metode și tehnici pentru dezvoltarea competențelor digitale”, în valoare de 850 lei/persoană.

Președinte C.A.,
Director,
Prof. Suditu Anca Mihaela

Întocmit,
Secretar C.A.,
Prof. Dobre Marinela Valentina

