



DECIZIA Nr. 97 din 17.10.2025
privind constituirea Consiliului Clasei a V-a

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6.055 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024;
- Ordinul nr. 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului,

Profesor Suditu Anca Mihaela, director al Școlii Gimnaziale „Smaranda Dumitru Roman” Vizurești, județul Dâmbovița, numit prin decizia Nr. 2188 din data 20.12.2021, emisă de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița,

DECIDE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025 - 2026, Consiliul Clasei a V-a în următoarea componență:

- Președinte - MOȘTEANU CRISTINA, profesorul diriginte;
- Membru - SANDU FLORIN , matematică
 - SUDITU ANCA MIHAELA -profesor de lb franceză
 - DRĂGOI RODICA-profesor de lb.engleză
 - ȘTEFAN MARIAN-profesor de biologie
 - MIHAI MONICA - profesor de geografie
 - PETRE ADRIAN -profesor de istorie



- DAN VASILE, profesor de religie
- SANDU NICOLETA, profesor ed. muzicală
- NEAGU FLORIN, profesor de ed. fizică
- ȘERBĂNECI AURELIA, profesor de ed.fizică
- ȚÂR AUREL, profesor de ed.plastică

Părinte delegat al comitetului de părinți al clasei - IVAN TEODORA

Membru - PĂTULEA ILINCA, reprezentant al beneficiarilor primari ai clasei aVa, desemnat prin vot secret de către elevii clasei.

Art. 2 Consiliul Clasei are următoarele atribuții:

- a) analizează de cel puțin două ori pe an progresul în învățare și comportamentul fiecărui elev;
- b) stabilește măsuri de sprijin atât pentru elevii cu dificultăți de învățare sau de comportament, cât și pentru elevii cu rezultate deosebite, contribuind la realizarea și adaptarea periodică a planurilor individualizate de învățare ale beneficiarilor primari;
- c) stabilește notele/calificativele, respectiv mediile la purtare pentru fiecare elev al clasei, în funcție de frecvența și comportamentul acestora în activitatea școlară și extrașcolară; propune consiliului profesoral validarea notelor mai mici de 7, sau a calificativelor mai mici de "bine", pentru învățământul primar;
- d) propune recompense pentru elevii cu rezultate deosebite;
- e) participă la întâlniri cu părinții și elevii ori de câte ori este nevoie, la solicitarea învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte sau a cel puțin 1/3 dintre părinții/ reprezentanții legali ai beneficiarilor primari ai clasei;
- f) analizează abaterile disciplinare ale beneficiarilor primari și propune sancțiuni sau soluționează contestațiile unor sancțiuni, în conformitate cu prevederile Statutului elevului, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a



unităților de învățământ preuniversitar și ale regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ.

Art. 3 (1) Consiliul clasei se întrunește cel puțin o dată, în fiecare interval de cursuri sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar, respectiv a profesorului diriginte, a reprezentanților părinților/reprezentanților legali și ai beneficiarilor primari.

(2) În situații obiective, cum ar fi calamități, intemperii, epidemii, pandemii, alte situații excepționale, ședințele consiliului clasei se pot desfășura, după caz, în format hibrid sau online, prin mijloace electronice de comunicare în sistem de videoconferință.

(3) Consiliul clasei se întrunește în prezența a cel puțin 2/3 din totalul membrilor și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din totalul membrilor săi.

(4) La sfârșitul fiecărei ședințe a consiliului clasei, toți membrii au obligația să semneze procesul-verbal de ședință. Procesele-verbale se scriu în registrul de procese-verbale al consiliului clasei. Registrul de procese-verbale se numerotează pe fiecare pagină și se înregistrează. Registrul de procese-verbale al consiliului clasei este însoțit de un dosar care conține anexele proceselor, numerotate și îndosariate pentru fiecare ședință.

Art. 4 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate de către compartimentul Secretariat.

Director,

Suditu Anca Mihaela





DECIZIA Nr. 97 din 17.10.2025
privind constituirea Consiliului Clasei a VII-a

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6.055 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024;
- Ordinul nr. 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului,

Profesor Suditu Anca Mihaela, director al Școlii Gimnaziale „Smaranda Dumitru Roman” Vizurești, județul Dâmbovița, numit prin decizia Nr. 2188 din data 20.12.2021, emisă de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița,

DECIDE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025 - 2026, Consiliul Clasei a VII-a în următoarea componență:

- Președinte – Neagu Florin-Dragoș, profesor diriginte;
- Membru – Moșteanu Cristina, profesor;
- Membru – Suditu Anca Mihaela, profesor;
- Membru – Sandu Florin, profesor;
- Membru – Ștefan Marian, profesor;
- Membru – Dan Vasile Ioan, profesor;
- Membru – Sandu Nicoleta, profesor;
- Membru – Târ Aurel, profesor;



- Membru –Șerbăneci Aurelia, profesor;
- Membru – Drăgoi Rodica Ionela, profesor;
- Membru – Alexe Ionela, părinte delegat al comitetului de părinți al clasei;
- Membru – Alexe Ștefania Alice, reprezentant al beneficiarilor primari ai clasei a VII-a, desemnat prin vot secret de către elevii clasei.

Art. 2 Consiliul Clasei are următoarele atribuții:

- a) analizează de cel puțin două ori pe an progresul în învățare și comportamentul fiecărui elev;
- b) stabilește măsuri de sprijin atât pentru elevii cu dificultăți de învățare sau de comportament, cât și pentru elevii cu rezultate deosebite, contribuind la realizarea și adaptarea periodică a planurilor individualizate de învățare ale beneficiarilor primari;
- c) stabilește notele/calificativele, respectiv mediile la purtare pentru fiecare elev al clasei, în funcție de frecvența și comportamentul acestora în activitatea școlară și extrașcolară; propune consiliului profesoral validarea notelor mai mici de 7, sau a calificativelor mai mici de "bine", pentru învățământul primar;
- d) propune recompense pentru elevii cu rezultate deosebite;
- e) participă la întâlniri cu părinții și elevii ori de câte ori este nevoie, la solicitarea învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte sau a cel puțin 1/3 dintre părinții/ reprezentanții legali ai beneficiarilor primari ai clasei;
- f) analizează abaterile disciplinare ale beneficiarilor primari și propune sancțiuni sau soluționează contestațiile unor sancțiuni, în conformitate cu prevederile Statutului elevului, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și ale regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ.



Art. 3 (1) Consiliul clasei se întrunește cel puțin o dată, în fiecare interval de cursuri sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar, respectiv a profesorului diriginte, a reprezentanților părinților/reprezentanților legali și ai beneficiarilor primari.

(2) În situații obiective, cum ar fi calamități, intemperii, epidemii, pandemii, alte situații excepționale, ședințele consiliului clasei se pot desfășura, după caz, în format hibrid sau online, prin mijloace electronice de comunicare în sistem de videoconferință.

(3) Consiliul clasei se întrunește în prezența a cel puțin 2/3 din totalul membrilor și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din totalul membrilor săi.

(4) La sfârșitul fiecărei ședințe a consiliului clasei, toți membrii au obligația să semneze procesul-verbal de ședință. Procesele-verbale se scriu în registrul de procese-verbale al consiliului clasei. Registrul de procese-verbale se numerotează pe fiecare pagină și se înregistrează. Registrul de procese-verbale al consiliului clasei este însoțit de un dosar care conține anexele proceselor, numerotate și îndosariate pentru fiecare ședință.

Art. 4 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate de către compartimentul Secretariat.

Director,

Suditu Anca Mihaela





DECIZIA Nr. 97 din 17.10.2025

privind constituirea Consiliului Clasei a VIII-a

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6.055 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024;
- Ordinul nr. 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului,

Profesor Suditu Anca Mihaela, director al Școlii Gimnaziale „Smaranda Dumitru Roman” Vizurești, județul Dâmbovița, numit prin decizia Nr. 2188 din data 20.12.2021, emisă de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița,

DECIDE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, Consiliul Clasei VIII-a, Școala Gimnazială Urziceanca în următoarea componență:

- Președinte – Sandu Florin, profesorul diriginte, profesor Matematică-Fizică;
- Membru – Moșteanu Elena Cristina, profesor Limba română;
- Membru – Drăgoi Ionela Rodica, profesor Limba engleză;
- Membru – Suditu Anca Mihaela, profesor Limba franceză;
- Membru – Ștefan Marian, profesor Biologie;
- Membru – Petre Adrian, profesor Istorie;
- Membru – Mihai Maria, profesor Geografie;
- Membru – Marin Rosina Nicoleta, profesor Educație financiară;



- Membru – Dan Vasile Ioan, profesor Religie ortodoxă;
- Membru –Târ Aurel, professor Ed. plastică;
- Membru – Sandu Nicoleta, profesor Ed. muzicală;
- Membru – Neagu Florin Dragoș, profesor Ed. fizică;
- Membru – Serbăneci Aurelia, profesor Educație tehnologică și TIC;
- Membru - Udroiu Mariana, părinte delegat al comitetului de părinți al clasei;
- Membru – Sandu Rebecca Ioana, reprezentant al beneficiarilor primari ai clasei a VIII-a desemnat prin vot secret de către elevii clasei.

Art. 2 Consiliul Clasei are următoarele atribuții:

- a) analizează de cel puțin două ori pe an progresul în învățare și comportamentul fiecărui elev;
- b) stabilește măsuri de sprijin atât pentru elevii cu dificultăți de învățare sau de comportament, cât și pentru elevii cu rezultate deosebite, contribuind la realizarea și adaptarea periodică a planurilor individualizate de învățare ale beneficiarilor primari;
- c) stabilește notele/calificativele, respectiv mediile la purtare pentru fiecare elev al clasei, în funcție de frecvența și comportamentul acestora în activitatea școlară și extrașcolară; propune consiliului profesoral validarea notelor mai mici de 7, sau a calificativelor mai mici de "bine", pentru învățământul primar;
- d) propune recompense pentru elevii cu rezultate deosebite;
- e) participă la întâlniri cu părinții și elevii ori de câte ori este nevoie, la solicitarea învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte sau a cel puțin 1/3 dintre părinții/ reprezentanții legali ai beneficiarilor primari ai clasei;
- f) analizează abaterile disciplinare ale beneficiarilor primari și propune sancțiuni sau soluționează contestațiile unor sancțiuni, în conformitate cu prevederile Statutului elevului, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a



unităților de învățământ preuniversitar și ale regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ.

Art. 3 (1) Consiliul clasei se întrunește cel puțin o dată, în fiecare interval de cursuri sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar, respectiv a profesorului diriginte, a reprezentanților părinților/reprezentanților legali și ai beneficiarilor primari.

(2) În situații obiective, cum ar fi calamități, intemperii, epidemii, pandemii, alte situații excepționale, ședințele consiliului clasei se pot desfășura, după caz, în format hibrid sau online, prin mijloace electronice de comunicare în sistem de videoconferință.

(3) Consiliul clasei se întrunește în prezența a cel puțin 2/3 din totalul membrilor și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din totalul membrilor săi.

(4) La sfârșitul fiecărei ședințe a consiliului clasei, toți membrii au obligația să semneze procesul-verbal de ședință. Procesele-verbale se scriu în registrul de procese-verbale al consiliului clasei. Registrul de procese-verbale se numerotează pe fiecare pagină și se înregistrează. Registrul de procese-verbale al consiliului clasei este însoțit de un dosar care conține anexele proceselor, numerotate și îndosariate pentru fiecare ședință.

Art. 4 Prevederile prezentei decizii vor fi comunicate de către compartimentul Secretariat.

Director,

Suditu Anca Mihaela



